

# 厦门市建设工程质量安全协会文件

厦建质安协〔2024〕33号

## 关于召开 2024 年厦门市建设工程 质量管理小组活动成果交流会的通知

各会员单位：

为总结一年来我市建设系统群众性质量管理活动的成绩和经验，增强创建优质工程、标化工地意识，提高工程质量、安全管理水平，本协会拟定于今年 7 月上旬召开 2024 年厦门市建设工程质量管理小组（以下简称 QC 小组）活动成果交流会。现将有关事项通知如下：

### 一、申报时间：

QC 小组活动成果材料申报时间为 2024 年 5 月 28 日～6 月 16 日，逾期不予受理。

### 二、申报要求：

1、按照质量管理小组活动的程序要求开展活动，认真贯彻执行《工程建设质量管理小组活动准则》（T/ZSQX 014-2021）、《质量管理小组活动准则》（TCAQ 10201-2020）相关规定，正确运用质量管理理论、方法。

2、质量管理小组活动结束日期与活动报名截止日期间隔不

超过两年（有意向申报国家级成果的活动结束时间与市级报名截止时间原则上不超过一年）。

3、质量管理小组活动过程及成果有推进人员的指导评价。

### 三、QC小组申报资料:

（一）、QC小组活动成果文字资料1份（word格式、A4页面、具体要求详见附件4）。

（二）、QC小组活动成果PPT电子版1份。

### 四、申报流程:

登陆网站（网址：<http://www.xmzaxh.cn>）→ 入会申请→ QC申报。

### 五、其他事项:

协会地址：厦门市思明区湖滨南路81号光大银行大厦11A

联系人：邱雅云，电话：0592-2275023

本文可登陆 [www.xmzaxh.cn](http://www.xmzaxh.cn) → 《通知公告》栏目下载。

附件：1-1. “问题解决型”QC小组活动成果发表评审表

1-2 . “创新型”QC小组活动成果发表评审表

2. QC小组成果资料规格及要求

厦门市建设工程质量安全协会

2024年5月28日

---

抄送：福建省工程建设质量安全协会，本会会长、秘书长。

---

厦门市建设工程质量安全协会 2024年5月28日印发

---

附件 1-1

问题解决型课题成果发表评审表

| 序号 | 评审项目  | 评审内容                                                                                                                               | 分值  |
|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1  | 选题    | (1)所选课题与上级方针目标相结合,或是本小组现场急需解决的问题;<br>(2)选题理由明确、用数据说明;<br>(3)现状调查(自定目标课题)为设定目标和原因分析提供依据;目标可行性论证(指令性目标课题)为原因分析提供依据;<br>(4)目标可测量、可检查。 | 15分 |
| 2  | 原因分析  | (1)针对问题或症结分析原因,逻辑关系清晰、紧密;<br>(2)每一条原因已逐层分析到末端,能直接采取对策;<br>(3)针对每个末端原因逐条确认,以末端原因对问题或症结的影响程度判断主要原因;<br>(4)判定方式为现场测量、试验和调查分析。         | 30分 |
| 3  | 对策与实施 | (1)针对主要原因逐条制定对策;进行多种对策选择时,有事实和数据为依据;<br>(2)对策表按5W1H要求制定;<br>(3)按照对策表逐条实施,并与对策目标进行比较,确认对策效果;<br>(4)未达到对策目标时,有修改措施并按新的措施实施。          | 20分 |
| 4  | 效果    | (1)小组设定的课题目标已完成;<br>(2)确认小组活动产生的经济效益和社会效益实事求是;<br>(3)实施的有效措施已纳入相关标准或管理制度等;<br>(4)小组成员的专业技术、管理方法和综合素质得到提升,并提出下一步打算。                 | 20分 |
| 5  | 成果报告  | (1)成果报告真实,有逻辑性;<br>(2)成果报告通俗易懂,以图表、数据为主。                                                                                           | 5分  |
| 6  | 特点    | (1)小组课题体现“小、实、活、新”特色;<br>(2)统计方法运用适宜、正确。                                                                                           | 10分 |

附件 1-2

创新型课题成果发表评审表

| 序号 | 评审项目        | 评审内容                                                                                                                                                | 分值  |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1  | 选题          | (1) 选题来自内、外部顾客及相关方的需求;<br>(2) 广泛借鉴,启发小组创新灵感、思路和方法;<br>(3) 设定目标与课题需求一致,目标可测量、可检查;<br>(4) 依据借鉴的相关数据论证目标可行性。                                           | 20分 |
| 2  | 提出方案并确定最佳方案 | (1) 总体方案具有创新性和相对独立性,分级方案具有可比性;<br>(2) 方案分解已逐层展开到可以实施的具体方案;<br>(3) 用事实和数据对每个方案进行逐一评价和选择;<br>(4) 事实和数据来源于现场测量、试验和调查分析。                                | 30分 |
| 3  | 对策与实施       | (1) 方案分解中选定可实施的具体方案,逐项纳入对策表;<br>(2) 按5W1H要求制定对策表,对策即可实施的具体方案,目标可测量、可检查,措施可操作;<br>(3) 按照制定的对策表逐条实施;<br>(4) 每条对策实施后,确认相应目标的完成情况,未达到目标时有修改措施,并按新措施实施。  | 20分 |
| 4  | 效果          | (1) 检查课题目标的完成情况;<br>(2) 确认小组创新成果的经济效益和社会效益实事求是;<br>(3) 有推广应用价值的创新成果已形成相应的技术标准或管理制度;对专项或一次性的创新成果,已将创新过程相关资料整理存档;<br>(4) 小组成员的专业技术和创新能力得到提升,并提出下一步打算。 | 15分 |
| 5  | 成果报告        | (1) 成果报告真实,有逻辑性;<br>(2) 成果报告通俗易懂,以图表、数据为主。                                                                                                          | 5分  |
| 6  | 特点          | (1) 充分体现小组成员的创造性;<br>(2) 创新成果具有推广应用价值;<br>(3) 统计方法运用适宜、正确。                                                                                          | 10分 |

附件 2

QC 小组成果资料规格及要求

标题: 居中, 2 宋加粗

企业和小组名称: 居中, 4 楷

(正文)

× × × × × × × × × ×

× × × × × × × × × × × × × × × ×

× × × × × × × × × × × (正文)。

● 正文 5 号宋体;

● 小标题 (如工程概况、选题理由等) 5 黑;

● 图表名称用小 5 黑, 表格名称放在表格上方, 图的名称放在图的下方;

● 图表中的字体根据图表大小而定, 一般与正文相同, 也可采用小 5 或 6 宋;

● 计量单位 (mm、kg 等)、时间 (年月日) 写法要统一。

←大标题要求

←副标题要求

←正文要求  
(包括正文的  
字号、小标题、  
图表、计量单  
位和时间写法  
等)

说 明:

1. 本文档采用 Word 格式, 在原成果资料的基础上编辑。页面设置为 A4 (21 × 29.7 cm), 页边距约 2cm, 不用塑料封面装订。
2. “企业和小组名称” 为 “XX 公司 XX QC 小组” (企业名称应全称)。
3. 请按此格式整理成果材料。本成果材料作为成果评审的依据。